das projekt

das projekt – ist ein zuverlässiger Partner bei der Realisierung von schlüsselfertigen Hochbauprojekten. Mit unseren langjährigen Erfahrungen in der Projekt- und Bauleitung, im Baumanagement, der Projektsteuerung sowie bei der Generalplanung, stehen wir Bauherren, Investoren und Projektentwicklern gern zur Seite. Durch zielgerichtetes und vorausschauendes Agieren, verbunden mit einer straffen und regelkonformen Projekt- und Bauleitung, sorgen wir für die Erreichung der gesteckten Projektziele im vereinbarten Termin-, Kosten- und Qualitätsrahmen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Senior-Projektleiter/-in (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- eigenverantwortliche und aktive Abwicklung anspruchsvoller Bauvorhaben
- in- und externe Koordinierung von Sachverhalten mit den Projektbeteiligten
- Überwachung und Einflussnahme zur Einhaltung der gesteckten Projektziele
- Ansprechpartner für unsere Bauherren
- Erstellen von Leistungsverzeichnissen, Einholen und Auswerten von Angeboten

Was wir bieten

- ein interessantes und anspruchsvolles Aufgabengebiet in den Bereichen Projektmanagement, Monitoring und Controlling für in Planung oder im Bau befindlicher Gebäude
- ein aufgeschlossenes Arbeitsklima mit flachen Hierarchien in einem engagierten und motivierten Team mit Raum für Ideen und einer offenen Kommunikationskultur
- attraktive Vergütung sowie sehr gute Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- bis zu 40 Tage Urlaub je nach Alter und Unternehmenszugehörigkeit
- moderne Büroräume in Innenstadtlage mit ausgezeichneter Infrastruktur und ÖV-Anbindung.
- Zuschusszahlung: BVG-Abo, Gesundheitsvorsorge und dgl.
- Mobiltelefon und Tablett (auch zur privaten Nutzung)

Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossenes Studium in Architektur oder Bauingenieurwesen oder vergleichbare Abschlüsse
- mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in der Bau-/Projektleitung oder Projektsteuerung vorzugsweise in Architektur- und Baumanagementbüros oder bei Generalunternehmern
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein bei der Abwicklung übernommener Aufgaben
- Professionelles und verhandlungssicheres Auftreten sowie unternehmerisches Denken
- Selbstständige, eigenverantwortliche und effiziente Arbeitsweise
- sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Deutsch
- Integrationsfähigkeit, Organisationstalent und zielorientiertes Handeln
- Teamfähigkeit und Engagement
- sicher im Umgang mit den branchenüblichen Software-Anwendungen

Haben Sie Interesse an neuen Herausforderungen, spannenden und abwechslungsreichen Aufgaben sowie attraktiven Entwicklungsmöglichkeiten, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen und vollständigen Unterlagen als PDF-Dokument in deutscher Sprache unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an: **kontakt@das-projekt-berlin.de**

das projekt Projektmanagement, Consulting & Services GmbH, Oranienburger Straße 66, 10117 Berlin - www.das-projekt-berlin.de